

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

**L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente**, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents** : M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés** : M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération n°23.63 : Décision modificative n°2 – Budget communal 2023**

**Rapporteur : Jacques CARTIER, 1<sup>er</sup> adjoint au maire**

Monsieur Jacques CARTIER informe l'assemblée de la nécessité de procéder à des ajustements de crédits sur le budget primitif communal 2023 par une décision modificative n°2.

Il est proposé :

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération portant approbation du budget primitif 2023,

Vu les écritures de dépenses et de recettes arrêtées à ce jour,

Considérant qu'au regard de l'exécution du budget, il y a lieu de procéder à des réajustements de crédits,

Code INSEE

COM.COLLONGES MT D'OR

Budget communal

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU Conseil Municipal

## Décisions Modificatives

Désignation	Dépenses (1)		Recettes (1)	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
<b>INVESTISSEMENT</b>				
D-020-020 : Dépenses imprévues ( investissement )	8 000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
<b>TOTAL D 020 : Dépenses imprévues ( investissement )</b>	<b>8 000.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>0.00 €</b>
D-2313-020 : Constructions	0.00 €	53 617.00 €	0.00 €	0.00 €
R-238-020 : Avances et acomptes versés sur commandes d'immos corporelles	0.00 €	0.00 €	0.00 €	53 617.00 €
<b>TOTAL 041 : Opérations patrimoniales</b>	<b>0.00 €</b>	<b>53 617.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>53 617.00 €</b>
D-2188-278-112 : Vidéoprotection (2ème tranche)	0.00 €	8 000.00 €	0.00 €	0.00 €
<b>TOTAL D 21 : Immobilisations corporelles</b>	<b>0.00 €</b>	<b>8 000.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>0.00 €</b>
<b>Total INVESTISSEMENT</b>	<b>8 000.00 €</b>	<b>61 617.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>53 617.00 €</b>
<b>Total Général</b>		<b>53 617.00 €</b>		<b>53 617.00 €</b>

Le Conseil Municipal, ouï cet exposé et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la Décision Budgétaire Modificative n°2 au Budget Communal de l'exercice 2023 telle que présentée dans le tableau ci-dessus.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,

Monsieur Alain GERMAIN

La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération n°23.64 : Dépôt de dossier pour la prime éco-chaleur pour la chaudière biomasse du Village des enfants**

**Rapporteur : Jacques CARTIER adjoint aux finances et aux affaires économiques**

La Prime éco-chaleur est un dispositif de la Métropole de Lyon, soutenu par l'ADEME pour favoriser l'émergence d'installations utilisant la chaleur renouvelable. Avec cette Prime éco-chaleur, la Métropole de Lyon, avec le soutien de l'ADEME, souhaite favoriser chez les porteurs de projets (hors particuliers), l'émergence d'installations utilisant la chaleur renouvelable. Ces derniers peuvent faire la demande de subvention auprès de la Métropole de Lyon. L'ALEC Lyon appuie la Métropole sur l'animation du dispositif et assure l'accompagnement technique des porteurs de projet.

La Prime éco-chaleur est un dispositif d'accompagnement et d'aide pour financer les projets d'Énergies Renouvelables thermiques (EnR th.) afin de répondre aux objectifs du Plan Climat Air Énergie Territorial de la Métropole de Lyon : réduire de 20 % les consommations d'énergie par rapport à 2013, porter à 17% la part d'énergies renouvelables et de récupération dans ses consommations et abaisser de 43% d'émissions de CO<sub>2</sub> par rapport à 2000. La Prime éco-chaleur est issu d'un Contrat de Développement Territorial des Énergies Renouvelables Thermiques (CDT EnR thermiques) signé en 2020 entre l'ADEME et la Métropole de Lyon. La Métropole de Lyon, avec l'appui de l'ALEC Lyon, soutient et coordonne le dispositif sur son territoire et instruit les subventions pour le compte de l'ADEME.

Il est rappelé que la Commune a déjà bénéficié de la prime éco chaleur pour l'étude de faisabilité de la chaudière pour le village des enfants.

Le Conseil Municipal, ouï cet exposé, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à déposer le dossier de demande de subvention au titre de la prime éco-chaleur,
- **ACCEPTE** l'opération proposée avec le plan de financement correspondant :

**Dépenses d'investissement**

Chaufferie : Lot CVC 142 300 €HT + Lots architecturaux (GO/Serrurerie/Silo etc.) 30 600 €HT = 172 900 €HT

Réseau CH : Lot CVC 72 100 €HT + Lot VRD 20 000 €HT = 92 100 €HT

---

Soit un total de dépenses travaux 265 000 € HT

**Financement**

Participation dans le cadre de la prime éco chaleur – 80% 212 000

Autofinancement 53 000

---

Soit un total de recettes 265 000

- **DIT** que les crédits seront inscrits au budget de l'exercice correspondant.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,

Monsieur Alain GERMAIN

La secrétaire de séance,

Florence DESCHODT



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le



**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération n°23.65 : Retrait de la délibération n°23.48 relative à l'adhésion de la Commune de Les Chères au SMPMO**

**Rapporteur : Eric MADIGOU, adjoint au maire aux travaux et développement durable**

Lors du Conseil Syndical du 30 mai dernier, Mme DELORME, Présidente du SMPMO a annoncé publiquement la volonté de la commune « Les Chères » d'adhérer au Syndicat Mixte Plaines Monts d'Or.

Un courrier de demande d'avis aux communes membres est parvenu le 22 juin dernier en mairie. Ce courrier avait pour but de vous présenter cette adhésion et d'expliquer la procédure mise en place, validée par le service juridique du Centre de Gestion et la Préfecture du Rhône. Sur Cette base, l'assemblée délibérante a exprimé son avis favorable à cette adhésion par délibération n°23.48 du 3 juillet dernier.

La Préfecture du Rhône nous a informé d'une irrégularité dans la procédure d'adhésion et a demandé le retrait de la délibération prise : avec la motivation suivante : délibération du comité syndical pour se prononcer sur cette adhésion à fournir sans délibération des organes délibérants des membres du syndicat.

Le Conseil Municipal, ouï cet exposé, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **RETIRE** la délibération n°23.48 du 3 juillet 2023.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,  
Monsieur Alain GERMAIN



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT

## EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

### **Délibération 23.66 : Adhésion au contrat-cadre « titres restaurant et prestations d'action sociale » du Cdg69**

**Rapporteur : Jacques CARTIER adjoint aux finances et aux affaires économiques**

Les prestations d'action sociale au bénéfice des agents des collectivités et établissements publics de la Fonction Publique Territoriale sont une dépense obligatoire. Les employeurs peuvent gérer directement les prestations qu'elles versent à leurs agents. Elles peuvent également confier la gestion de tout ou partie de ces prestations à des organismes à but non lucratif ou à des associations nationales ou locales régies par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 relative au contrat d'association.

Au terme d'une procédure de mise en concurrence, le Centre de gestion du Rhône et de la Métropole de Lyon (cdg69) a conclu un contrat-cadre « Titres restaurant et prestations d'action sociale » pour le compte des collectivités et les établissements du département du Rhône et de la Métropole de Lyon qui le souhaitent. Les trois lots qui le composent et les attributaires retenus sont les suivants :

- Lot titres restaurant : EDENRED
- Lot chèques emploi service universel (CESU) : SODEXO
- Lot chèques cadeaux : EDENRED

Les employeurs du Rhône et de la Métropole de Lyon peuvent adhérer à ce contrat-cadre par délibération après conclusion d'une convention avec le cdg69.

Cette adhésion donne lieu à une participation pour la durée de validité du contrat-cadre versée une seule fois au moment de l'adhésion, quelle que soit la ou les prestations choisie(s).

Le montant prévisionnel des dépenses annuelles correspondantes (prestations versées aux agents) est estimé à 22 000 €.

Vu le code général de la fonction publique, notamment le titre III « Action sociale » et les articles L731-1 et suivants,  
Vu les règlements URSSAF en matière d'action sociale,

Vu la délibération n°2023-27 du 19/06/2023 par laquelle le conseil d'administration du cdg69 fixe le montant des droits d'entrée pour la période comprise entre le 01/01/2024 et le 31/12/2027 et approuve la convention type d'adhésion des collectivités et établissements au contrat-cadre « titres restaurant et prestations d'action sociale » ;

Vu la saisine du Comité Social territorial ;

Considérant la volonté de la collectivité d'intégrer l'accord-cadre n°2023-03 passé par le cdg69 ;  
Considérant que cette adhésion permet de bénéficier de la fourniture, du conditionnement et de la livraison de titres restaurant pour les agents ;  
Considérant que la commune détermine le type des actions et le montant des dépenses que la collectivité entend engager pour la réalisation des prestations d'action sociale ;  
Considérant que la qualification d'action sociale ne peut être retenue que si les prestations présentent des caractéristiques garantissant leur vocation sociale, et que leurs conditions d'octroi les rendent accessibles à l'ensemble des agents, en particulier ceux à revenu modeste ;  
Considérant que l'effectif de la collectivité au moment de l'adhésion est de 55 agents ;

Le Conseil Municipal, ouï cet exposé, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **CHOISIT** d'adhérer au lot suivant du contrat-cadre « Titres restaurant et prestations d'actions sociales » du Centre de gestion du Rhône et de la Métropole de Lyon (cdg69) à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 et pour la durée du contrat, jusqu'au 31/12/2027 :
  - Lot 1 : titres restaurants
  - Lot 2 : CESU
  - Lot 3 : chèques cadeaux
- **ATTRIBUE** des titres restaurant aux agents en activité contractuels, fonctionnaires stagiaires et titulaire à partir d'un mois d'ancienneté comme suit :

Valeur faciale : 7 €  
Prise en charge par l'employeur : 50%  
Prise en charge par l'agent : 50%

- **APPROUVE** le montant de la participation financière, correspondant aux droits d'entrée dans le contrat cadre, fixé à 600 € et versé au moment de l'adhésion à un ou plusieurs lots pour la totalité de la durée du contrat.
- **AUTORISE** l'autorité territoriale à signer la convention d'adhésion du contrat-cadre annexée à la présente délibération ainsi que ses avenants et tout document afférent.
- **DIT** que les dépenses inhérentes à la mise en œuvre de la présente délibération seront imputées sur le budget de l'exercice correspondant.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,

Monsieur Alain GERMAIN

La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération 23.67 :** Création d'un poste de vacataire aux services périscolaires : Vacances pour les temps périscolaires : création à partir du 1er novembre 2023

**Rapporteur :** Jacques CARTIER 1<sup>er</sup> adjoint aux finances et aux affaires économiques

Monsieur le Maire rappelle que la Commune prend en charge les temps périscolaires avant et après l'école et pendant la pause méridienne. Il ajoute que ces missions nécessitent beaucoup de personnel afin d'encadrer des effectifs scolaires en constante augmentation et ne peut être absorbé uniquement par les emplois permanents.

De plus, il est rappelé que les vacataires ne sont pas concernés par la limite d'âge qui s'applique aux contractuels (67 ans maximum) et peut permettre de recruter des retraités. Enfin, ces vacataires peuvent permettre de remplacer les enseignants lors des temps d'étude étant donné que leur présence (rémunérée par la Commune) n'est possible qu'au volontariat des enseignants.

Monsieur le Maire rappelle que les collectivités territoriales et leurs établissements publics peuvent recruter des vacataires. Pour ce faire les trois conditions suivantes doivent être réunies :

- recrutement pour exécuter un acte déterminé,
- recrutement discontinu dans le temps et répondant à un besoin ponctuel
- rémunération attachée à l'acte

Il apparaît nécessaire de créer un poste de vacataire rémunéré à un taux horaire équivalent à une rémunération basée sur l'indice majoré minimal de rémunération dans la fonction publique.

Envoyé en préfecture le 27/10/2023

Reçu en préfecture le 27/10/2023

Publié le

ID : 069-216900639-20231016-DELIB2367-DE



Le Conseil Municipal a vu cet exposé et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **AUTORISE** le recrutement d'un vacataire pour l'encadrement des temps périscolaires
- **FIXE** la rémunération comme explicitée ci-dessus,
- **DIT** que celle-ci sera réévaluée automatiquement en cas d'évolution du traitement minimum dans la fonction publique
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer tous les actes afférents à cette vacation (contrat de travail, arrêtés.....),
- **INSCRIT** les montants correspondants au budget de chaque exercice.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,

Monsieur Alain GERMAIN



La secrétaire de séance,

Florence DESCHODT

Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération 23.68 : Augmentation du temps de travail d'un adjoint technique à temps non complet pour les services périscolaires**

**Rapporteur : Jacques CARTIER 1<sup>er</sup> adjoint aux finances et aux affaires économiques**

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, susvisé les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement, il appartient au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Vu la délibération du 19 septembre 2011 portant création de cet emploi,

Considérant les nécessités d'organisation des services périscolaires et l'augmentation des effectifs scolaires accueillis, Considérant l'impact de l'augmentation des effectifs au restaurant scolaire notamment en maternelle (100% des familles d'enfants en maternelle inscrites à la cantine) suite à l'entrée en vigueur du dispositif de la « cantine à 1 euro », le Maire propose à l'assemblée l'augmentation du temps de travail d'un emploi d'adjoint technique à temps non complet à compter du 1er novembre 2023 : passage de 26.75/35<sup>ème</sup> à 27.5/35<sup>ème</sup>.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **APPROUVE** l'augmentation du temps de travail d'un emploi d'adjoint technique à temps non complet à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2023, à hauteur de 27.5/35<sup>ème</sup>,
- **ACCEPTE** la modification du tableau des effectifs en conséquence.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,

Monsieur Alain GERMAIN



La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT

Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération 23.69 : Approbation des conventions liées à la continuité du réseau Rebond : renouvellement des conventions cadre et de groupement de commandes**

**Rapporteur : Géraldine LEFRENE, adjointe au maire en charge de la vie associative et culturelle**

Géraldine LEFRENE explique que les précédentes conventions liant la Commune au Réseau Rebond arrivent à échéance au 31 décembre 2023 :

- la convention cadre de partenariat du réseau Rebond définit les objectifs, les modalités de fonctionnement du réseau et la gouvernance entre les communes membres du Réseau
- la convention de groupement de commandes définit jusqu'au 31 décembre 2026 (date identique à la date de fin de la « Convention cadre de partenariat du Réseau ReBONd »), les modalités pour les familles d'achats concernées de recourir à la mutualisation afin de réaliser des économies d'échelle et d'optimiser l'efficacité économique de l'achat.

Il est proposé avant de favoriser la continuité de l'engagement de la Commune dans le réseau Rebond d'approuver ces conventions (jointes en annexe) et d'autoriser Monsieur le Maire à les signer.

Envoyé en préfecture le 27/10/2023

Reçu en préfecture le 27/10/2023

Publié le

ID : 069-216900639-20231016-DELIB2369-DE



Le Conseil Municipal, ouï cet exposé et après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la convention dite de partenariat du Réseau Rebond pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2026 telle qu'annexée à la présente délibération,
- **APPROUVE** la convention de groupement de commandes pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2026 telle qu'annexée à la présente délibération,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les deux conventions proposées,
- **DIT** que les crédits seront prévus au budget de chaque exercice correspondant.

En mairie, le 27 octobre 2023

Le Maire,  
Monsieur Alain GERMAIN

La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le

**EXTRAIT DU  
REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'an deux mille vingt-trois, le 16 octobre à dix-neuf heures trente, le Conseil Municipal, également convoqué par Monsieur le Maire, le 10 octobre 2023, s'est assemblé dans la salle du conseil municipal, sous la présidence de Monsieur Alain Germain, Maire en exercice.

Le maire ouvre la séance et procède immédiatement à la nomination du secrétaire choisi parmi les membres présents. Mme Florence DESCHODT qui en accepte les fonctions, est nommé secrétaire de séance. Elle procède à l'appel nominal.

**Présents :** M. GERMAIN Alain, M. CARTIER Jacques, Mme BAILLOT Arlette, M. MADIGOU Eric, Mme KATZMAN Valérie, Mme LEFRENE Géraldine, M.VAN HILLE Benoit, M. AUSSENAC Christian, Mme IMBERT Claudine, Mme LIGNEY Véronique, Mme GRAFFIN Anne-Marie, M. VIAL Frédéric, M.LEROUX Stéphane, M. BERNARD Jean-Michel, M. CHARVET Christophe, M. VALON Thibault, Mme DESCHODT Florence, M. JOUBERT Patrick, M. LELARD Pierre Marie, Mme ARNAUD Catherine, Mme BOYER Dominique, M. COLLIARD Alain, Mme PERROT Christine

**Absents excusés :** M. DELAPLACE Nicolas (pouvoir donné à M. GERMAIN Alain), Mme GARDETTE Valérie, (pouvoir donné à Mme LEFRENE Géraldine), M.BESSET Christophe (pouvoir donné à M.CHARVET Christophe), M.MAISSE Jacques (pouvoir donné à M.JOUBERT Patrick).

Nombre de conseillers

En exercice : 27

Présents : 23

Votants : 27

Formant la majorité des membres en exercice.

**Délibération 23.70 : Réseau Rebond : approbation du règlement intérieur et des tarifs**

**Rapporteur : Géraldine LEFRENE, adjointe au maire en charge de la vie associative et culturelle**

Géraldine LEFRENE explique que le règlement intérieur et les tarifs du Réseau Rebond ont été réétudiés à l'occasion de la préparation des nouvelles conventions pour une 3<sup>ème</sup> période de vie du réseau Rebond.

Il est proposé d'approuver le règlement intérieur du Réseau Rebond et les tarifs tels que proposés.

Géraldine LEFRENE explique l'évolution des tarifs : gratuité pour la tranche des 18-25 ans. Pour Collonges en 2023 en nouvelle adhésion sur cette tranche d'âge ne correspond qu'à 5 inscriptions.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité :

- **APPROUVE** le nouveau règlement intérieur du Réseau Rebond tel qu'annexé,
- **APPROUVE** les nouveaux tarifs du Réseau Rebond tel qu'annexé.

En mairie, le 27 octobre 2023  
Le Maire,  
Monsieur Alain GERMAIN

La secrétaire de séance,  
Florence DESCHODT



Certifiée exécutoire par transmission  
au contrôle de légalité – Préfecture du Rhône le  
et affichage le